

Marca da bollo € 16,00	Protocollo	Al Sig. SINDACO del Comune di PEDAVERNA Via Roma, 11 32034 <u>Pedavena</u> (BL)
------------------------	------------	--

Il/la sottoscritto/a

nato/a a il

Residente in Via n

codice fiscale n. tel.

e-mail

in qualità di del/la defunto/a

e rendendosi responsabile nei confronti di eventuali altri aventi diritto;

CHIEDE

Di poter ottenere la concessione per:

- il loculo per anni 40
- l'ossario per anni 50
- il posto riservato per anni 20 con possibilità di rinnovo per 10 anni per 2 volte nel cimitero di Pedavena ed 1 volta nel cimitero di Norcen
- la celletta interrata 1^ salma 2^ salma nel posto riservato per anni 40 nel cimitero di
- PEDAVENA NORCEN Settore fila n per la:
- tumulazione inumazione
- della salma dell'urna cineraria contenente le ceneri la cassetta contenete i resti mortali

del/la defunto/a nato/a a

deceduto a il

A tal fine:

- si impegna a versare preventivamente l'importo previsto dalle vigenti tariffe;
- si obbliga, per se ed eredi, ad ottemperare a quanto previsto dal Regolamento Comunale pubblicato sul sito del Comune di Pedavena al seguente link http://sol.consorziobimpiave.bl.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1200469&NodoSel=83;
- assume a proprio carico tutte le spese inerenti e conseguenti l'atto di concessione, ivi compresa l'imposta di registro, se e quando dovuta;
- esonera l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità nel caso in cui il concessionario utilizzi urne cinerarie e/o cassette di zinco di misura non corrispondente alle dimensioni del manufatto della presente concessione prendendo atto che in tal caso non sarà dovuto alcun rimborso;
- L'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 è resa in calce al presente documento.

Allego fotocopia documento d'identità.

Pedavena, li

il/la richiedente

.....

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/16, il Comune informa che i Suoi dati personali sono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per fini istituzionali, per gestire gli adempimenti istruttori ed amministrativi previsti nel presente procedimento e per adempiere a prescrizioni previste dalle legge, nonché per finalità di verifica autocertificazioni, eventuale pubblicazione in albo pretorio o amministrazione trasparente e per archiviazione e conservazione entro i tempi previsti dalla legge. I trattamenti sopra descritti sono leciti ai sensi dell'Art. 6 comma 1 del GDPR. Responsabile interno del trattamento dei suoi dati è il Responsabile dell'Area/Servizio Segretario Comunale Cinzia Tedeschi - Ufficio Servizi Demografici.

Gli interessati possono visionare l'informativa completa relativa all'Ufficio Responsabile del procedimento, i dati di contatto del Responsabile della Protezione dei dati (DPO) nonché il modello per l'esercizio dei diritti di cui al Regolamento UE 679/2016 in ogni momento nel sito web istituzionale nella Sezione "Privacy e GDPR" - "PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI -INFORMATIVE UFFICI COMUNALI" - Servizi Demografici Informativa privacy oppure richiederne copia presso l'ufficio Responsabile del procedimento.

FIRMA PER PRESA VISIONE

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati e la loro trasmissione ad altri soggetti per le finalità derivanti dal presente atto ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, del regolamento europeo (UE) n. 2016/679 e del relativo decreto legislativo di adeguamento n. 101 del 10 agosto 2018.

FIRMA